Załącznik nr 3 do umowy Nr …………

z dnia …. roku

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG SPRZĄTANIA**

**za miesiąc ……………………**   **r.**

Wykonanej przez Wykonawcę:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Dotyczy wykonania usługi „Wykonywanie prac czystościowych i porządkowych na terenie siedziby Nadleśnictwa Gidle w 2026 r” - na podstawie umowy nr ……………….. z dnia …..……… roku.

**I. KOMISJA w składzie:**

1. Przedstawiciel Zamawiającego: ………………………………………

2. Przedstawiciel Wykonawcy: ……………………………………………

na podstawie codziennych, bieżących kontroli jakości wykonanych prac, zgodnie ze szczegółowym wykazem

stanowiącym załączniki nr 1 do w/w umowy dokonała odbioru kompleksowych usług sprzątania

**II. Komisja w wykonanych pracach stwierdza zastrzeżenia / nie wnosi uwag 1 jak niżej *1*** *……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

**IV. Termin usunięcia usterek/nieprawidłowości**: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……….

1 *niepotrzebne skreślić*

………………………………………….. ………………. ……………………………………..

Podpis przedstawiciela Zamawiającego data Podpis przedstawiciela Wykonawcy